Приложение 1 к РПД

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Дагестанский государственный аграрный университет имени
М.М.Джамбулатова»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский управленческий учет в АПК»

Кафедра:	**Кафедра бухгалтерского учета, анализа и, аудита**
Направление подготовки	**38.03.01 «Экономика»**
Направленность (профиль)	**«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения:	**очная, очно-заочная**

Махачкала, 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 77A3E6F4FF7FE3B4DC4FBB9C32EAF851
Владелец: Кутаев Шихрагим Кутаевич
Действителен: с 02.11.2026 до 26.01.2028

Содержание

1. Область применения

1.1. Общая трудоемкость дисциплины

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

2**.** Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы для оценивания), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

2.1.1.Вопросы для контрольной работы

2.1.2. Тесты для текущего контроля знаний студентов (с ключом ответов)

2.1.3. Задачи для индивидуальных заданий

2.1.4. Темы рефератов

2.2. Промежуточная аттестация

2.2.1. Вопросы к зачету

2.2.2. Тесты для промежуточной аттестации (с ключом ответов)

2.3. Методика оценивания знаний, умений, навыков

1.Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы дисциплины при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО) по специальности: 38.03.01 «Экономика», направленность/профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №954 от 12.08.2020г. (ред. от 27.02.2023).

Оценочные фонды разрабатываются для проведения оценки степени соответствия фактических результатов обучения при изучении дисциплины запланированным результатам обучения, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, а также сформированности компетенций, установленных программой бакалавриата.

Целью ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВО по ОП.

ФОС предназначен для решения задач контроля достижения целей реализации ОП ВО и обеспечения соответствия результатов обучения области, сфере, объектам профессиональной деятельности, области знаний и типам задач профессиональной деятельности.

1.1.Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной, заочной форм обучения составляет 14 зачетных единиц (504 академических часов).

Очная форма обучения

Виды учебной работы	**Всего**	**Семестры**	
		4	**5**
Общая трудоемкость часы	504	288	216
зачетные единицы	14	8	6
Аудиторные занятия, всего	216	108(22) *	108(26) *
в том числе:	-	-	-
Лекции	72	36(12) *	36(14) *
Практические занятия (Пз)	144	72(10) *	72(12) *
Семинары	-	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа (СРС) **в т.ч.:**	252	180	72
подготовка к практическим занятиям	102	80	22
самостоятельное изучение тем	150	100	50
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	**Экзамен**	**Зачет**	**Экзамен КР**
Итоговый контроль	**36**		**36**
Курсовой проект (час на 1 работу)	**-**		**5**

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**	
		4	**5**
Общая трудоемкость: часы	504	288	216
зачетные единицы	14	8	6
лекции	36	28	8
практические занятия	74	58	16
самостоятельная работа (СРС) **в. т. ч.:**	358	202	156
подготовка к практическим занятиям	100	74	26
самостоятельное изучение тем	200	100	100
подготовка к текущему контролю	58	28	30
Промежуточная аттестация	**36 экзамен**	**зачет**	**36**
Курсовой проект		**-**	**5**

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пяти бальной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	**Пороговый** («удовлетворительно»)	**Продвинутый** («хорошо»)	**Высокий** («отлично»)
ПК-7 Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков				
ИД-1 ПК-7 Разрабатывает варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности				
знания	Фрагментарные знания о значении учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности	Неполные знания о значении учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о значении учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности	Сформированные и систематические знания о значении учета затрат, порядок обобщения информации и анализ производственных затрат по направлениям деятельности
умения	Фрагментарное умение разрабатывать учет производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля.	В целом успешное, но не систематическое умение разрабатывать учет производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать учет производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля.	Успешное и систематическое умение разрабатывать учет производственных затрат, применить на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля.

навыки	Отсутствие навыков, предусмотренных данной компетенцией или фрагментарное применение навыков организации учета	В целом успешное, но не систематическое применение навыков учета производственных затрат, калькулирования себестоимости и анализа ее изменения.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками навыков организации учета производственных затрат, калькулирования себестоимости и анализа ее изменения.	Успешное и систематическое применение навыков организации учета производственных затрат, калькулирования себестоимости и анализа ее изменения.
ИД-2 ПК-7 Обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков				
знания	Фрагментарные знания о порядке обработки данных, отражаемых на них и проанализировать расходы	Неполные знания о порядке обработки данных, отражаемых на них и незнание процесса анализа расходов организации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о порядке обработки данных, отражаемых на них и незначительные знания процесса анализа расходов организации	Сформированные и систематические знания о порядке обработки данных, отражаемых на них и знания процесса анализа расходов организации
умения	Фрагментарное умение составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету	В целом успешное, но не систематическое умение составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету	Успешное и систематическое умение составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с нормативными актами и положениями по бухгалтерскому учету

владения	Отсутствие навыков, предусмотренных данной компетенцией или фрагментарное применение методики учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений	В целом успешное, но не систематическое применение методики учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применения методики учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений	Успешное и систематическое применение методики учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений
ПК – 10 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах				
ИД-1 ПК-10 Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта				
знания	Фрагментарные знания о названии, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета	Неполные знания о названии, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о названии, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета	Сформированные и систематические знания о названии, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета
умения	Фрагментарное умение правильно сформировать производственные и хозяйственные факты	В целом успешное, но не систематическое умение правильно сформировать производственные и хозяйственные факты	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно сформировать производственные и хозяйственные факты	Успешное и систематическое умение правильно сформировать производственные и хозяйственные факты

Навыки	Отсутствие навыков, предусмотренных данной компетенцией или фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение методов и приемов заполнения учетных документов, отчетности	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков методов и приемов заполнения учетных документов, отчетности	Успешное и систематическое применение методов и приемов заполнения учетных документов, отчетности
ИД-2 ПК-10 Формирует финансовую отчетность экономического субъекта				
знания	Фрагментарные знания о документах, составляемых в управленческом учете процессов кругооборота средств	Неполные знания о документах, составляемых в управленческом учете в процессе кругооборота средств	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о документах, составляемых в управленческом учете в процессе кругооборота средств	Сформированные и систематические знания о документах, составляемых в управленческом учете в процессе кругооборота средств
умения	Фрагментарные умения о составе взаимосвязанных счетов и их активно-пассивное отражение	В целом успешное, но не систематическое умение определить состав взаимосвязанных счетов и их активно-пассивное отражение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение работать с документами, составляемыми в управленческом учете	Успешное и систематическое умение правильно работать с документами, составляемыми в управленческом учете
Навыки	Отсутствие навыков, предусмотренных данной компетенцией или фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение методов и приемов обобщения информации по счетам и в соответствии с	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков обобщения информации	Успешное и систематическое применение методов и приемов обобщения информации по счетам и в соответствии с потребностями

		потребностями управления затратами	по счетам и в соответствии с потребностям и управления затратами	управления затратами
ПК – 12 Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками **ИД-1 ПК-12** Формирует структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов				
знания	Фрагментарные знания о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете и организации бухгалтерского дела	Неполные знания о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете и организации бухгалтерского дела	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете и организации бухгалтерского дела	Сформированные и систематические знания о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете и организации бухгалтерского дела
умения	Фрагментарные умения в применении в профессиональной деятельности законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете	В целом успешное, но не систематическое умение в профессиональной деятельности применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения в профессиональной деятельности законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете	Успешное и систематическое умение правильно работать с документами, составляемым и в управленческом учете и формировать оперативный финансовый план
Навыки	Отсутствие навыков, предусмотренных данной компетенцией или фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение методов и способов группировки бухгалтерских проводок по направлениям учета затрат	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками группировки бухгалтерских проводок по направлениям учета затрат	Успешное и систематическое применение методов и способов группировки бухгалтерских проводок по направлениям учета затрат
ИД-2 ПК-12 Вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками				

знания	Фрагментарные знания о методологии бухгалтерского дела и организации бухгалтерского дела	Неполные знания об основных технологических операциях, их содержании, бухгалтерских счетах, используемых в управленческом учете	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о основных технологических операциях, их содержании, бухгалтерских счетах, используемых в управленческом учете	Сформированные и систематические знания о основных технологических операциях, их содержании, бухгалтерских счетах, используемых в управленческом учете
умения	Фрагментарные умения в применении в профессиональной деятельности законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете	В целом успешное, но не систематическое умение применять на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля его денежными потоками	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения применять на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля его денежными потоками	Успешное и систематическое умение применять на практике методы анализа, аудита, планирования и контроля его денежными потоками
навыки	Отсутствие навыков, предусмотренных данной компетенцией или фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции	Успешное и систематическое применение корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции

2. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы для оценивания), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Разделы/Темы	**Индекс контролируемой компетенции**	**Оценочное средство**	**Форма контроля**
Разделы 1 Основы управленческого учета	**ПК-7, 10**	**Тест по разделу 1. Реферат**	**Письменно**
Тема 1 Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 2 Классификация затрат в управленческом учете	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 3 Система счетов управленческого учета и ее использование	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 4 Методы учета затрат, применяемые в управленческой деятельности	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 5 Управленческий учет затрат по видам и назначению	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 6 Управленческий учет затрат по местам формирования и центрам ответственности	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 7 Методы калькулирования себестоимости продукции	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 8 Бюджетирование и контроль затрат	**ПК-7, 10**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Раздел 2 Управленческий учет затрат и калькулирование себестоимости продукции сельского хозяйства	**ПК- 10, 12**	**Тест по разделу 2. Реферат**	**Письменно**
Тема 9 Управленческий учет затрат, работ и услуг вспомогательных производств	**ПК-10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 10 Управленческий учет расходов на организацию	**ПК- 10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по	Экзамен

производства и управление		теме работы	Письменная работа
Тема 11 Управленческий учет затрат и выхода продукции растениеводства	**ПК- 10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 12 Калькулирование себестоимости продукции растениеводства	**ПК- 10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 13 Управленческий учет затрат и выхода продукции животноводства	**ПК-10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 14 Калькулирование себестоимости продукции животноводства	**ПК- 10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 15 Управленческий учет затрат и продукции промышленных производств	**ПК- 10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема 16 Калькулирование себестоимости продукции промышленных производств	**ПК-10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема17 Управленческий учет затрат, продукции и услуг в обслуживающих производствах и хозяйствах	**ПК-10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа
Тема18 Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	**ПК-10, 12**	Ситуационные задачи Контрольная работа по теме работы	Экзамен Письменная работа

2.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.

Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с локальным актом университета (положением), регламентирующим проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса.

2.1.1. Вопросы для контрольной работы

Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета

1. Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс.
2. Основные компоненты этого процесса: труд, ресурсы, капитал, их выражение в издержках предприятия.
3. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт в управлении организацией, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.
4. Понятие об управленческом учете.
5. Принципы учета для управления, отличие бухгалтерского управленческого учета от

финансового и налогового учета.

6. Назначение управленческого учета особенности организации управленческого учета и его задачи.

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете

1. Модели, отражающие функциональное соотношение использования производственных факторов. Сущность и содержание затрат и результатов в производственно-финансовой деятельности.
2. Понятия затраты, издержки, расходы, доходы. Затраты, относимые на себестоимость продукции.
3. Результаты производственной деятельности предприятия.
4. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.
5. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, переменные, пропорциональные, прогрессирующие, регрессирующие и дегрессирующие затраты.
6. Понятие о валовых, средних и предельных издержках.

Тема 3. Система счетов управленческого учета и ее использование

1. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними.
2. Монистическая и дуалистическая системы счетов управленческого учета.
3. Счета для учета затрат на производство продукции по экономическим элементам: их содержание, порядок применения, способы обобщения информации о затратах и их ведения.
4. Определение результатов осуществления затрат и их отражения на счетах типового Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 4. Методы учета затрат, применяемые в управленческой деятельности

1. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат.
2. Понятие о системе учета затрат на производство и ее слагаемых.
3. Учет фактических затрат, его достоинства и недостатки.
4. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, его преимущества и недостатки.
5. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.
6. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры статей.
7. Организация и методология учета полных издержек производства.
8. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат

Тема 5. Управленческий учет затрат по видам и назначению

1. Исчисление и оценка материальных затрат на производство.
2. Методы определения количества расходуемых материальных ресурсов.
3. Варианты оценки расхода материалов: методами фифо, хифо, нифо.
4. Оценка материальных затрат по средним и твердым ценам.
5. Метод перманентной оценки. Критерии использования различных вариантов оценки материальных ресурсов в управленческом учете.
6. Учет затрат на содержание персонала.
7. Производственная заработная плата и оклады. Затраты на социальные нужды:

обязательные, добровольные и косвенные, их отражение в учете затрат на производство.

8. Калькуляционные затраты, их содержание, особенности исчисления и учета. Назначение калькуляционных затрат.

Тема 6. Управленческий учет затрат по местам формирования и центрам ответственности

1. Понятие места формирования затрат и центра ответственности, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования.

2. Распределение расходов между местами формирования затрат и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров.

3. Формирование и учет затрат по местам их формирования: на основе принципа двойной записи и матричной модели сводной ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения.

4. Распределение затрат мест формирования между видами продукции и услуг. Расчет себестоимости взаимооказываемых услуг основного и вспомогательного производств.

Тема 7. Методы калькулирования себестоимости продукции

1. Понятие о носителях затрат - видах продукции. Назначение группировки затрат по видам продукции. Условия группировки издержек по разновидностям изделий и услуг.

2. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции. Калькуляции по методу альтернативных расходов.

3. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров.

4. Поглощение накладных расходов, сущность метода АВС.

5. Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Попередельная и позаказная калькуляция.

6. Разновидности попередельной калькуляции: эквивалентный (коэффициентный) расчет. Особенности калькулирования сопряженной продукции. Учетные записи в попередельном калькулировании.

7. Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования.

Тема 8. Бюджетирование и контроль затрат

1. Составление бюджетов прямых и косвенных затрат организации, и ее подразделений.

2. Методы, применяемые при составлении общего бюджета затрат.

3. Особенности составления бюджета затрат по центрам ответственности. Жесткий и гибкий бюджеты. Выявление отклонений от исполнения бюджета материальных затрат, трудовых затрат, постоянной и переменной части накладных расходов.

4. Использование бюджетов для контроля затрат организации и принятия управленческих решений.

5. Сегментарная внутренняя отчетность о себестоимости отдельных видов сельскохозяйственной продукции.

Тема 9. Управленческий учет затрат, работ и услуг вспомогательных производств

1. Основные принципы учета затрат во вспомогательных производствах, значение и задачи.

2. Учет затрат по ремонту основных средств, в ремонтных мастерских. Организация прямых и накладных расходов. Распределение постоянных затрат.

3. Учет затрат по автотранспорту, ведение аналитического учета, работ и затрат. Составление учётных регистров.

4. Учет затрат по гужевому транспорту, порядок составления документов аналитического учета и распределения.

5. Учет затрат по электро-, тепло-, водоснабжению и прочим производствам. Определение затрат по данным аналитического учета и себестоимости услуг.

6. Учет затрат по машинно-тракторному парку. Варианты учета затрат и работ. Расчет себестоимости работы тракторного парка.

Тема 10. Управленческий учет расходов на организацию производства и управление

1. Экономическое содержание расходов на организацию сельскохозяйственного производства и управление. Их роль в управлении производством. Задачи и задачи учета.

2. Учет общепроизводственных расходов. Виды общепроизводственных расходов. Учетные регистры и порядок их составления. Распределения общепроизводственных расходов.

3. Учет общехозяйственных расходов. Виды общехозяйственных расходов. Порядок обобщения данных и распределение по объектам учета затрат.

4. Учет расходов будущих периодов. Порядок их учета и распределение.

Тема 11. Управленческий учет затрат и выхода продукции растениеводства

1. Основы учета затрат в растениеводстве. Объекты и статьи затрат в растениеводстве.

2. Учет затрат в незавершенном производстве, распределяемых затрат. Порядок их отражения в учетных регистрах. Способы распределения общих производственных затрат. Обобщающих учетных регистрах.

3. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат в растениеводстве. Составление учетных документов и формирование информации по объектам учета.

4. Особенности учета затрат отдельных отраслях растениеводства: овощеводстве закрытого грунта, специализированных организациях.

5. Учет затрат и выхода продукции растениеводства в обобщающих учетных регистрах.

Тема 12. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства

1. Основные результаты производства, их измерение и учетное отражение. Методы, применяемые при исчислении себестоимости продукции.

2. Калькулирование себестоимости продукции зерновых культур: методика и варианты расчета.

3. Калькулирование себестоимости продукции многолетних насаждений. Варианты и способы его применения.

4. Исчисление себестоимости продукции кормовых культур: методика способы применения коэффициентов.

5. Калькулирование себестоимости продукции прочих культур растениеводства.

Тема 13. Управленческий учет затрат и выхода продукции животноводства

1. Основы учета затрат в животноводстве. Объекты и статьи затрат в животноводстве.

2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат в животноводстве.

3. Особенности учета затрат на специализированных животноводческих предприятиях с промышленной технологией производства, прочих отраслях животноводства.

4. Учет затрат и выхода продукции животноводства, при использовании метода: «Директ-Костинг». Определение затрат для маржинального дохода, их состав и структура, способы отнесения затрат по объектам учета.

Тема 14. Калькулирование себестоимости продукции животноводства

1. Методы калькулирования, порядок их применения в зависимости вариантов учета затрат.
2. Калькулирование себестоимости продукции скотоводства: методика расчета и способы применения ее на практике.
3. Исчисление себестоимости продукции выращивания молодняка крупного рогатого скота.
4. Калькулирование себестоимости продукции овцеводства, птицеводства и других отраслей животноводства.

Тема 15. Управленческий учет затрат и продукции промышленных производств

1. Основы учета затрат промышленных производств, роль его для управления затратами, задачи учета.
2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции промышленных производств.
3. Классификация затрат, методы учета затрат и результатов их осуществления. Позаказный, попередельный и попроцессный способы учета.
4. Особенности учета затрат и исчисление себестоимости в отдельных видах промышленных производств.
5. Порядок применения коэффициентных и других методов расчета себестоимости.
6. Учет брака в производстве.

Тема 16. Калькулирование себестоимости продукции промышленных производств

1. Методы, применяемые для калькулирования себестоимости.
2. Исчисление полной, производственной себестоимости с использованием позаказного, попроцессного способов отражения затрат.
3. Калькулирование себестоимости продукции зерновой продукции.
4. Калькулирование себестоимости переработки молока и молочной продукции.

Тема 17. Управленческий учет затрат, продукции и услуг в обслуживающих производствах и хозяйствах

1. Основы учета затрат в обслуживающих производствах.
2. Учет расходов жилищно-коммунального хозяйства.
3. Учет в производствах бытового обслуживания населения.
4. Учет затрат в производствах общественного питания.
5. Учет затрат в детских дошкольных учреждениях, социальнокультурной и бытовых сферах.

Тема 18. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

1. Понятие суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей.
2. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации краткосрочных управленческих решений.
3. Инвестиции в долгосрочные активы, их влияние на затраты и результаты деятельности организаций.
4. Особенности учета и оценки краткосрочных производственных инвестиций.
5. Учет и оценка эффективности долгосрочных инвестиций по времени окупаемости, дисконтированной величине добавочной стоимости и критерию внутренней процентной ставки.

2.1.2. Тесты для текущего контроля знаний студентов (с ключом ответов)

Тестовые вопросы и задания для проведения текущей и промежуточной аттестации включает: задания с единственным вариантом ответа (40%), с множественным выбором (20%), с развернутым ответом (20%), на установление соответствия (20%)).

Тесты для текущего контроля по разделу 1 «Основы управленческого учета»

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:
а) статистического учета
б) финансового учета
в) бухгалтерского учета
2. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
а) финансовый бухгалтерский учет
б) налоговый учет
в) производственный учет
г) статистический учет
3. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
а) внешним пользователям
б) внутренним пользователям
в) органам исполнительной власти.
4. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
а) финансовый учет
б) управленческий учет
в) оперативный производственный учет.
5. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
а) анализ финансовой отчетности
б) управленческое консультирование по вопросам планирования, анализа, контроля и регулирования деятельности центров ответственности
в) налоговое консультирование.
6. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:
а) остаются неизменными
б) постепенно уменьшаются
в) возрастают
г) не зависят от деловой активности
7. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
а) релевантных издержках и доходах
б) совокупных доходах и расходах
в) совокупных доходах и расходах по каждому варианту
г) контролируемых и неконтролируемых затратах
д) все ответы верны.
8. Периодические расходы состоят из:
а) коммерческих и административных расходов
б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период
в) общецеховых расходов
г) ни один ответ не верен.
9. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:
а) в условиях ограниченности ресурсов
б) при избытке ресурсов

в) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

10.Вмененные издержки:

а) документально не подтверждаются

б) могут не означать реальных денежных расходов

в) обычно не включаются в бухгалтерские отчеты

г) все вышеперечисленное верно.

11. Метод высшей и низшей точек предназначен для:

а) минимизации затрат

б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие

в) оптимизация производственных результатов

г) все вышеперечисленное верно.

12. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

а) постоянными

б) переменными

в) условно-постоянными

г) все ответы верны.

13. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:

а) Y=a

б) Y= ЬX

в) Y= a + ЬX

г) ни один ответ не верен.

14. Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности используется в случае, когда непроизводственные подразделения:

а) не оказывают друг другу услуги

б) оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке

в) обмениваются встречными услугами

г) во всех вышеперечисленных случаях.

15. Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются:

а) производственными переменными затратами

б) производственными постоянными затратами

в) непроизводственными переменными затратами

г) непроизводственными постоянными затратами.

16. Совокупные постоянные затраты организации-3000 руб., объем производства-500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:

а) 2000 руб. в сумме

б) 3000 руб. в сумме

в) 7,05 руб. на единицу

17. Управленческий учет – это:

а) подсистема финансового учета, направленная на изыскание резервов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности;

б) интегрированная система внутрихозяйственного учета, представляющая информацию о затратах и доходах организации и ее структурных подразделений с целью принятия необходимых управленческих решений;

в) особый вид учета, направленный на снижение бремени налогообложения;

г) система учета, которая ведется только менеджерами организации.

18. К основным функциям управленческого учета относятся:

а) прогнозирование, планирование, организация, учет, контроль, регулирование, стимулирование, анализ, принятие решений;

б) планирование, приказы (распоряжения), учет, контроль, анализ;

в) организация управленческих структур и их взаимодействие;

г) принятие и передачи необходимых приказов, распоряжений, указаний, рекомендаций, инструкций.

19. Предметом управленческого учета является:

а) отчетность организации, передаваемая внешним пользователям информации;

б) коммерческая деятельность организации с целью оптимизации налогообложения;

в) производственная и сбытовая деятельность, а также налогообложение;

г) производственная, коммерческо-сбытовая и инвестиционная деятельность и ее структурных подразделений в процессе всего цикла управления.

20. К основным объектам управленческого учета относятся:

а) затраты, доходы, трансфертные цены, система бюджетов, внутрихозяйственная отчетность;

б) оценка и калькулирования, приемы экономического анализа, экономико-математические и статистические методы;

в) документация и инвентаризация, экономико-математические и статистические методы;

г) документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, приемы экономического анализа, экономико-математические и статистические методы.

Ключ ответов:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в	в	б	а	б	а	в	а	а	а	б	б
13	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**				
б	б	г	в	б	а	г	г				

Тесты для текущего контроля по разделу 2 «Управленческий учет затрат и калькулирование себестоимости продукции сельского хозяйства»

1. Затраты на оплату труда руководителя подразделения (отрасли) относятся к:

а) постоянным;

б) переменным;

в) переменным для одних организаций и постоянным для других организаций.

2. Перечень статей затрат утверждается:

а) самим предприятием;

б) согласно ПБУ 10/99 "Расходы организаций";

в) государством, но не обязателен к применению;

г) Министерством финансов Российской Федерации.

3. В бухгалтерском учете организации затраты на производство продукции (работ, услуг) и капитальные вложения учитываются:

а) раздельно;

б) вместе;

в) вместе или раздельно по усмотрению организации.

4. Начисление налога на имущество организации учитывается проводкой:

а) Д-т 26 К-г 68;

б) Д-т91 К-т 68;

в) Д-т 84 К-т 68.

5. "Общепроизводственные расходы — это для затрат: ,

а) элемент;

б) статья;

в) носитель.

6. Основы классификации затрат по статьям калькуляции определяют:

а) структуру себестоимости;

б) форму себестоимости;

в) виды себестоимости;
г) структуру доходов.

7. В основе деления затрат на основные и накладные лежит:
а) место возникновения затрат;
б) номенклатура выпускаемой продукции;
в) экономическое содержание затрат;
г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции.

8. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:
а) объем производства;
б) способ включения затрат в себестоимость продукции;
в) место возникновения затрат;
г) экономическая однородность затрат.

9. Затраты, связанные с организацией, управлением и обслуживанием производства, называют:
а) прямыми;
б) накладными;
в) основными.

10. Затраты на электроэнергию являются прямыми затратами для одних организаций и косвенными затратами для других организаций:
а) верно;
б) утверждение не верно;
в) данные затраты относят только к косвенным.

11. К постоянным можно условно отнести расходы:
а) не запланированные до начала изготовления продукции;
б) направленные на получение дохода;
в) не изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства;
г) изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства.

12. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит:
а) номенклатура выпускаемой продукции;
б) роль затрат в технологическом процессе производства продукции;
в) зависимость затрат от объема производства;
г) место возникновения затрат.

13. В качестве носителя затрат выступает:
а) цех;
б) изделие (работы, услуги);
в) предприятие;
г) место возникновения затрат.

14. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос:
а) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности;
б) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности;
в) где возникли затраты по основному виду деятельности;
г) в каких местах возникли затраты и их целевое назначение.

15. Под носителем затрат понимают:
а) виды продукции (работ, услуг);
б) место возникновения затрат;
в) центры ответственности;
г) виды расходов.

16. Издержки производства представляют собой:
а) себестоимость продукции, выраженная в денежных единицах;
б) израсходованная на что-либо сумма, затраты;
в) сумма израсходованных денежных средств.

17. Расходы представляют собой:
а) часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода;
б) будущие экономические выгоды;
в) затраты, отражаемые в балансе, как активы предприятия, способные в будущем принести доход.

18. К переменным затратам следует отнести расходы:
а) материалы;
б) аренда;
в) коммунальные платежи;
г) сдельная зарплата основных производственных затрат;
д) плата за освещение и отопление;
е) оплата электроэнергии на технологические нужды.

19. К постоянным затратам следует отнести расходы:
а) комиссионные;
б) зарплата специалистов и служащих;
в) амортизация;
г) транспортные расходы;
д) страхование;
е) заготовительные расходы.

20. Общая сумма переменных затрат:
а) остается неизменной;
б) изменяется прямо пропорционально объему производства;
в) снижается при росте объемов производства;
г) увеличивается при снижении объемов производства.

Ключ ответов:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
а	а	а	а	б	а	г	б	б	а	в	б
13	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**				
б	б	а	а	в	а, г	б, в	б				

2.1.3. Ситуационные задачи.

Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета

Определить корреспонденцию счетов в финансовой бухгалтерии и в управленческой бухгалтерии в условиях автономного варианта их взаимосвязи:

1. оприходованы материалы на склад от поставщика -53000 руб.
2. отпущены материалы: а) на производство - 42000 руб.; б) на общепроизводственные цели - 310000 руб.
3. начислена зарплата персоналу организации – всего: 94000 руб., в том числе а) основным производственным рабочим - ***63000*** руб.; б) общепроизводственному персоналу -31000 руб.
4. начислены платежи в РСН - всего: 21424 руб., в т.ч. по: а) зарплате основных производственных рабочих - 14068 руб.; б) зарплате общепроизводственного персонала - 7356 руб.
5. начислена амортизация по основным средствам общепроизводственного назначения - 1800 руб.
6. списаны общепроизводственные расходы - ? руб.
7. сдана на склад готовая продукция - ? руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего Плана счетов затраты основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях АПК: сырье и материалы; топливо и энергия на технологические. цели; услуги производственного характера сторонних организации; зарплата с отчислениями на социальные нужды, услуги вспомогательных производств, амортизацию, общепроизводственные расходы; общехозяйственные расходы; возвратные отходы; прочие затраты.

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете

Сделайте и обоснуйте выводы о рациональном развитии производства и продажи соответствующих видов продукции при условии:

Показатели	Виды продукции			Всего
	А	Б	В	
1. выручка от продажи, руб.	1040	1 146	1200	3386
2. переменные затраты, руб.	560	666	720	1946
3. маржинальный доход, руб.	480	480	480	1440
4. постоянные затраты, руб.				680
5. коэффициент маржинального дохода (3:1)				
6. Чистая прибыль				

Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего Плана счетов затраты основного производства на предприятиях по переработке молока:

-сырье;
-основные материалы;
-вспомогательные материалы;
-топливо и энергия на технологические цели;
- услуги вспомогательных производств;
-услуги производственного характера сторонних организаций;
-зарплата с отчислениями на социальные нужды;
- общепроизводственные расходы;
-потери от брака;
-прочие затраты.

Тема 3. Система счетов управленческого учета и ее использование

Сделайте и обоснуйте выводы о рациональном развитии производства и продажи соответствующих видов продукции при условии:

Показатели	Виды продукции			Всего
	А	Б	В	
1. выручка от продажи, руб.	800	900	1200	2900
2. переменные затраты, руб.	620	595	695	1910
3. постоянные затраты, руб.				580
4. чистая прибыль, руб.				
5. маржинальный доход **(**1 -2)	180	305	505	990
6. коэффициент маржинальной прибыли				

Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего Плана счетов затраты растениеводства:

зарплата с отчислениями на СН;
семена;
минеральные удобрения;
средства защиты растений; нефтепродукты;
амортизация машино-тракторного парка;
запчасти на ремонт сельскохозяйственной техники;
услуги вспомогательных производств;
услуги сторонних организаций;
общепроизводственные расходы;
общехозяйственные расходы;
прочие расходы.

Тема 4. Методы учета затрат, применяемые в управленческой деятельности

1.Определить маржинальный доход и операционную прибыль при условии: выручка от продажи продукции составила 84000000 руб., в т.ч. НДС - 140 000 руб.; переменные затраты на производство проданной продукции соста-вили 45000 000 руб.; постоянные расходы составляют 140 0000 руб.

2.Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего плана счетов затраты промышленных производств с/х предприятий:

заработная плата с отчислениями на социальные нужды;

сырье для переработки; амортизация основных средств; ремонт основных средств; отопление; освещение;

услуги сторонних организаций; прочие затраты.

Тема 5. Управленческий учет затрат по видам и назначению

Отразить на счетах управленческого учета хозяйственные операции при условии автономного варианта взаимосвязи управленческого учета с финансовым:

Начислена заработная плата основным производственным рабочим 200000 руб.

Начислена заработная плата общехозяйственному персоналу -78000руб. Начислены на заработную плату в пользу фонда социального страхования и обеспечения

Основных производственных рабочих? руб.; общехозяйственного персонала - ? руб.

Начислена амортизация по основным средствам: общепроизводственного назначения - 1400

руб.;

по основным средствам и общехозяйственного назначения - 800 руб.

Оплачены прочие производственные расходы - 21200 руб.

Списаны материалы:

- в основное производство – 750000 руб.

для общехозяйственных целей – 230000 руб.

Тема 6. Управленческий учет затрат по местам формирования и центрам ответственности

Определите последовательность закрытия счетов: 20 «Основное производство»;

23 «Вспомогательные производства»;

29 «Обслуживающие производства и хозяйства»;

44 «Расходы на продажу»;

«Общепроизводственные расходы»;

«Общехозяйственные расходы»;

«Продажи»;

99 «Прибыли и убытки»;

«Прочие доходы и расходы»;

97 «Расходы будущих периодов»;

Тема 7. Методы калькулирования себестоимости продукции

1.Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего плана счетов затраты животноводства: заработная плата с отчислениями ЕСН на социальные нужды;

средства защиты животных; амортизация основных средств; ремонт основных средств; услуги вспомогательных производств, общепроизводственные расходы; общехозяйственные расходы; услуги сторонних организаций; прочие затраты; потери от падежа животных.

2.Укажите признаки статического бюджета:

Рассчитывается на конкретный уровень деловой активности организации;

Предусматривается несколько альтернативных вариантов объема реализации.

Доходы и расходы планируются исходя только из одного уровня реализации;

Учитывает изменение затрат в зависимости от изменения уровня реализации.

Рассчитывается для определенного диапазона деловой активности организации.

Тема 8. Бюджетирование и контроль затрат

1.Укажите признаки гибкого бюджета:
Рассчитывается на конкретный уровень деловой активности организации;
Учитывает изменение затрат в зависимости от изменения уровня реализации
Доходы и расходы планируются исходя только из одного уровня реализации
Предусматривается несколько альтернативных вариантов объема реализации
Рассчитывается для определенного Диапазойга деловой активности организации.
2.Приведите структуру операционного бюджета
3.Приведите бухгалтерские записи по учету затрат на производство продукции растениеводства по статьям затрат в условиях традиционного варианта взаимосвязи управленческого и финансового учета

Тема 9. Управленческий учет затрат, работ и услуг вспомогательных производств

1.Проклассифицируйте затраты по отношению к объему производства:

Начисленная заработная плата работникам управления.

Затраты на рекламу.

Амортизация здания производственного цеха

Затраты сырья и основных материалов

Амортизация зданий общехозяйственного назначения

Оплата труда производственных рабочих

Сумма начисленного на заработную плату управленческого персонала в фонд социального страхования

Затраты на отопление производственного цеха

Затраты на текущий ремонт зданий общехозяйственного назначения

Затраты на текущий ремонт здания производственного цеха.

2.Какова структура затрат основного производства растениеводства

Тема 10. Управленческий учет расходов на организацию производства и управление

1.Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего Плана счетов за-траты вспомогательного производства:

заработная плата с отчислениями на социальные нужды;

сырье для переработки;

амортизация основных средств;

ремонт основных средств;

отопление;

освещение;

услуги сторонних организаций;

Тема 11. Управленческий учет затрат и выхода продукции растениеводства

Назовите элементы метода управленческого учета, которые применяются и в финансовом учете:

Документирование

Инвентаризация

Планирование деятельности структурных подразделений.

Лимитирование

Счета и двойная запись

Контрольные (отражающие) счета.

Отчетность подразделений

Группировка объектов учета

Калькуляция.

Тема 12. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства

Проклассифицируйте затраты в процессе производства на молзаводе в зависимости от места их возникновения:

Начисленная зарплата рабочим производственного цеха.

Начисленные суммы на заработную плату электрика в фонды социального назначения;

Стоимость сырья, переданного в переработку в производственный цех

Стоимость ГСМ, списанных на работу грузового автотранспорта

Оплата отпусков административно- управленческому персоналу

Стоимость запчастей, отпущенных на ремонт системы водоснабжения

Плата за аудиторскую проверку

Представительские расходы

Затраты на охрану труда и технику безопасности в производственном цехе

Стоимость продуктов, переданных в Столовую для приготовления блюд.

Тема 13. Управленческий учет затрат и выхода продукции животноводства

Предприятие выпускает один вид продукции, и имеет следующие показатели за 1 декаду отчетного месяца:

1. Объем производства и продажи 20 000 шт.
2. Цена за 1 шт.-З ООО руб.
3. Выручка от продажи - 60 000 тыс. руб.
4. Переменные затраты на 1 шт. - 1900 руб.
5. Переменные затраты на весь объем продажи - 38000 тыс. руб.
6. Постоянные затраты - 5000 тыс. руб.

Необходимо определить критический объем производства и продажи продукции.

Тема 14. Калькулирование себестоимости продукции животноводства

Проклассифицируйте затраты по способу включения их в себестоимость продукции:

Стоимость сырья, переданного для производственного процесса

Начисленная арендная плата по арендованным основным средствам

Начисленная зарплата производственному персоналу

Начисленный лизинговый платеж у лизингополучателя

Стоимость электроэнергии, потребленной для освещения производственного цеха

Амортизация производственного оборудования

Сумма начисленного ЕСН на зарплату административно-управленческого персонала

Стоимость консультационных услуг, оказанных аудиторской фирмой.

Стоимость строительных материалов, отпущенных на ремонт здания дирекции предприятия

Начисленный резерв на оплату отпусков рабочим

Тема 15. Управленческий учет затрат и продукции промышленных производств

Определите понятия: объекты учета затрат, носители затрат, место возникновения затрат, центр ответственности.

Структурное подразделение предприятия, по которому организуется планирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Виды работ, услуг, переделов, заказов и т.д., по которым учитывают затраты в ходе производственной деятельности

Отдельный сегмент предприятия, за результаты деятельности которого несет ответственность его руководитель.

Виды продукции, полученные из производства, завершенные работы, услуги, имеющие потребительскую стоимость и по которым исчисляется себестоимость.

Тема 16. Калькулирование себестоимости продукции промышленных производств

Указать признаки управленческого учета:

Ведется в общепринятом порядке на основе норм и стандартов бухгалтерского учета.

Охватывает информацию о свершившихся фактах и обращенную к будущему, призван показать - как должно быть

Обобщает информацию о деятельности всего предприятия.

Ориентирован оперативно обеспечить сбор и обработку информации для планирования, управления и контроля за текущей деятельностью предприятия.

Ведение учета является обязательным для каждого предприятия.

В учете отражается информация о свершившихся фактах хозяйственной деятельности, призванная показать - как это было.

При ведении учета двойная запись используется, но не всегда.

В учете используются все виды измерителей: денежные, натуральные, трудовые.

В учете имеется базисное равенство: активы обязательства + собственный капитал.

Информация учета носит конфиденциальный характер и. Группировка затрат в учете призвана дать ответ на вопрос: на что израсходованы ресурсы и где?

Тема 17. Управленческий учет затрат, продукции и услуг в обслуживающих производствах и хозяйствах

Укажите бухгалтерские записи, связанные с формированием полной **фактической себестоимости** произведенной продукции:

1. Дт 20 Кт 10

2. Дт 20 Кт 70
3. **Дт 90 Кт 26**
4. Дт 44 Кт 23
5. Дт 20 Кт 69
6. Дт 20 Кт 23
7. Дт 20 Кт 76
8. Дт 90 Кт 44
9. Дт 20 Кт 25
10. Дт 20 Кт 02
11. Дт 43 Кт 20
12. Дт 90 Кт-43
12. Дт20 Кт26
13. Дт 20 Кт 97

Тема 18. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Отразить на счетах бухгалтерского учета действующего плана счетов затраты основного производства на предприятиях мясной промышленности: сырье;
основные материалы; вспомогательные материалы; услуги вспомогательных производств;
услуги производственного характера сторонних организаций;
зарплата с отчислениями на социальные нужды;
общепроизводственные расходы;
общехозяйственные расходы;
потери от брака;
прочие расходы.

2.1.4. Примерная тематика курсовых работ

Тема 1. Управленческий учет как система экономической информации для эффективного управления производством.

Тема 2. Учет расходов по организации управлению производством и пути его совершенствования.

Тема 3. Учет отраслевых управленческих расходов по организации и пути его совершенствования.

Тема 4. Учет расходов будущих периодов, методов их распределения и использования.

Тема 5. Состояние и пути совершенствования учет затрат, услуг и работ вспомогательных производств.

Тема 6. Управленческий учет затрат на капитальный и текущей ремонт основных средств и способы их включения в себестоимость продукции.

Тема 7. Управленческий учет затрат на ремонт основных средств, осуществляемых хозяйственным способом и определение его себестоимости.

Тема 8. Управленческий учет затрат на ремонт основных средств, осуществляемых подрядным способом и определение его себестоимости.

Тема 9. Состояние и пути совершенствования учета затрат и услуг ремонтных мастерских.

Тема 10. Состояние и пути совершенствования учета затрат на ремонт зданий и сооружений, и способов их распределения.

Тема 11. Управленческий учет эксплуатационных затрат машинотракторного парка и калькуляция себестоимости работ и услуг.
Тема 12. Управленческий учет эксплуатационных затрат по автотранспорту и исчисление себестоимости выполненных работ.
Тема 13. Особенности управленческого учета и калькуляции продукции, работ и услуг живой тягловой силы.
Тема 14. Состояние и пути совершенствования учета затрат и работ прочих вспомогательных производств.
Тема 15. Способы управленческого учета затрат и исчисления себестоимости продукции, сельского хозяйства
Тема 16. Методы управленческого учета затрат и исчисления себестоимости продукции овощеводства.
Тема 17. Управленческий учета затрат и исчисление себестоимости продукции зерновых культур.
Тема 18. Управленческий учета затрат и исчисление себестоимости продукции плодоводства (садоводства).
Тема 19. Управленческий учет производственных затрат и исчисление себестоимости продукции виноградарства.
Тема 20. Управленческий учет производственных затрат и исчисление себестоимости продукции кормовых культур.
Тема 21. Управленческий учет производственных затрат и исчисление себестоимости продукции цветоводства.
Тема 22. Учет производственных и управленческих затрат и исчисление себестоимости продукции технических культур.
Тема 23. Управленческий учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства.
Тема 24. Управленческий учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства.
Тема 25. Управленческий учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции мясного скотоводства.
Тема 26. Управленческий учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции птицеводства.
Тема 27. Учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции овцеводства.
Тема 28. Учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции свиноводства.
Тема 29. Учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции рыболовства.
Тема 30. Учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции пчеловодства.
Тема 31. Учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции кролиководства.
Тема 32. Учет затрат производства и исчисление себестоимости продукции оленеводства.
Тема 33. Учет затрат производственных и исчисление себестоимости продукции промышленной переработки.
Тема 34. Учет затрат производственных и исчисление себестоимости продукции переработки зерновых культур.
Тема 35. Учет затрат, выхода продукции молокоперерабатывающих предприятий и порядок исчисления ее себестоимости.
Тема 36. Учет затрат, выхода продукции переработки шерсти и исчисление ее себестоимости.
Тема 37. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции забоя скота и птицы.
Тема 38. Учет затрат, выхода продукции и исчисление себестоимости в консервном производстве.
Тема 39. Учет затрат, выхода продукции и исчисление себестоимости в деревообрабатывающем производстве.

Тема 40. Учет затрат и услуг обслуживающих производств и хозяйств.
Тема 41. Учет затрат и выхода продукции в пошивочных мастерских.
Тема 42. Учет затрат и услуг детских дошкольных учреждений.
Тема 43. Учет затрат на производство и выхода хлебопекарных изделий.
Тема 44. Учет доходов и расходов жилищно-коммунального хозяйства.
Тема 45. Учет затрат и выхода продукции в предприятиях общественного питания.
Тема 46. Управленческий учет материальных затрат в сельхоз организациях.
Тема 47. Управленческий учет затрат на оплату труда в организациях сельского хозяйства.
Тема 48. Управленческий учет и оценка незавершенного производства.
Тема 49. Управленческий учет затрат и составление операционных бюджетов.
Тема 50. Управленческий учет в малых формах хозяйствования.
Тема 51. Управленческий учет как часть системы бухгалтерского учета.
Тема 52. Система счетов управленческого учета и ее использование.
Тема 53. Формирование затрат обычной деятельности в системе управленческого учета.
Тема 54. Классификация производственных затрат и ее использование в учетном обеспечении.
Тема 55. Методы калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции.
Тема 56. Использование методов калькулирования полной и неполной себестоимости продукции.
Тема 57. Использование метода "Директ-Костинг" в системе управленческого учета.
Тема 58. Учет затрат по производственным процессам и определение себестоимости продукции.
Тема 59. Использование в управленческом учете функциональной взаимосвязь между затратами и объемом производства продукции.
Тема 60. Применение управленческого учета для системы "Затраты-продажи-прибыли".
Тема 61. Использование нормативного метода учета затрат в отраслях сельского хозяйства.
Тема 62. Управленческий учет амортизации основных средств.
Тема 63. Управленческий учет затрат по центрам ответственности.
Тема 64. Учет затрат по функциям (АВС) как вспомогательный инструмент для принятия решений.

Примерные планы курсовых работ

Тема: Управленческий учет как система экономической информации для эффективного управления производством

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические основы организации управленческого учета в хозяйствующих субъектах
1.1. Сущность и назначение управленческого учета
1.2. Управленческий учет как интегрирования система подготовки информации
Глава 2. Использование системы управленческого учета для управления организацией
2.1. Основные составляющие учета и их использование в основной деятельности
2.2. Производственный учет как важная и составная часть управленческого учета
2.3. Основные различия и сходства финансового и управленческого учета
Глава 3. Развитие теории и практики управленческого учета
3.1. Система взглядов на развитие управленческого учета в ближайшей перспективе
3.2. Проблемы практического применения методов управленческого учета

Заключение
Список использованной литературы

Тема: Специфика и методика использования системы счетов управленческого учета

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические аспекты формирование системы счетов в управленческом учете
1.1. Методические подходы измерения информации посредством счетов бухгалтерского управленческого учета
1.2. Формирование плана счетов управленческого учета

Глава 2. Современный уровень использования счетов управленческого учета
2.1. Система счетов учета затрат на производство и продажи продукции
2.2. Организация автономного способа учета производственных затрат
2.3. Применение интегрированных форм учета производственных затрат
Глава 3. Направления совершенствования системы счетов управленческого учета
3.1.Особенности применение системы счетов управленческого учета в зависимости от размеров производств
3.2.Совершенствование системы аналитического учета затрат
Заключение
Список использованной литературы

Тема: Классификация затрат производства в управленческом учете

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические основы классификации затрат на производство продукции.
1.1.Основные понятия о затратах и издержках производства
1.2.Себестоимость продукции как стоимостная оценка использованных ресурсов
Глава 2. Современные методики классификации производственных затрат в управленческом учете
2.1.Виды классификации затрат и их назначение
2.2.Классификация затрат производства для учетных целей
2.3.Классификация затрат производства для расчета себестоимости и прибыли
Глава 3. Совершенствование классификации затрат в управленческом учете
3.1.Группировка производственных затрат для принятия управленческих решений
3.2.Определение прибыли с использованием различных видов классификации
Заключение
Список использованной литературы

Тема: По объектные методы учета затрат и классификация себестоимости продукции

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические основы формирования методов управленческого учета.
1.1.Экономическое содержание и сущность метода учета затрат
1.2.Способы калькуляции и их применени
Глава 2. Методы учета затрат для определения себестоимость продукции
2.1. Показательный метод учета затрат
2.2. По предельный метод учета затрат
2.3. Попроцессный метод учета затрат и его особенности
Глава 3. Калькулирование себестоимости продукции
3.1.Калькулирование себестоимости продукции при позаказном методе учета затрат
3.2.Расчет себестоимости готовой продукции в условиях применения по передельного метода учета затрат
3.3.Исчисление себестоимости работ и продукции в системе попроцессному методу учета затрат
Заключение
Список использованной литературы.

Тема: Метод управленческого учета фактического затрат и калькулирования фактической себестоимости

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические основы управленческого учета фактических затрат
1.1.Сущность метода управленческого учета фактического затрат
1.2.Объекты учета затрат
Глава 2. Организация учета фактических затрат и фактической себестоимости.
2.1.Статьи учета фактических затрат
2.2.Обобщение информации в учетных регистрах
2.3.Исчисление фактической себестоимости
Глава 3. Пути улучшения управленческого учета фактических затрат
3.1.Развитие учета фактических затрат по видам производств
3.2.Расчет себестоимости продукции по полным фактическим затратам
Заключение
Список использованной литературы.

Тема: Метод учета нормативных затрат и калькулирование себестоимости продукции

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические аспекты формирование нормативного метода учета затрат
1.1.Сущность и значение нормативного метода учета затрат
1.2.Основные процедуры и этапы применения нормативного метода учета

Глава 2. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции при нормативном методе

2.1.Организация учета затрат по нормативном и их отклонениям от фактических затрат

2.2.Обобщение информации по видам затрат

2.3.Использование в управленческом учете нормативного калькуляции

Глава 3. Направления совершенствование нормативного метода учета затрат

3.1.Составление смет затрат по отраслям производства

3.2.Исчисление фактической себестоимости продукции

Заключение

Список использованной литературы.

Тема: Измерение и оценка затрат на базе переменных расходов

Содержание

Введение

Глава 1. Теоретические основы управления затратами по средством метода "Директ-Костинг"

1.1.Экономическое содержание и сущность учета переменных затрат

1.2.Особенности применения метода в управленческом учете

Глава 2. Отражение затрат и результатов деятельности в системе "Директ-Костинга"

2.1.Варианты "Директ-Костинга" и система учета полной себестоимости

2.2.Учет производственных накладных расходов

2.3.Калькуляция себестоимости по переменным затратам

Глава 3. Направления улучшения учета затрат в системе "Директ-Костинг"

3.1.Отражение себестоимости реализованной продукции

3.2.Модель расчета прибыли при использовании системы " Директ-Костинг"

Заключение

Список использованной литературы

Тема: Особенности управленческого учета материальных затрат

Содержание

Введение

Глава 1. Теоретические основы отражения материальных затрат в управленческом учете

1.1.Сущность и значение учета материальных затрат

1.2.Возможности управленческого учета в управлении материальными затратами

Глава 2. Организация управленческого учета материальных затрат

2.1.Состав структура материальных затрат

2.2.Методы оценки материальных запасов, потребленных производством

2.3.Модели учета использование материалов в производстве

Глава 3. Совершенствование учета материальных затрат

3.1.Учет материальных затрат по отраслям и центром ответственности

3.2.Отражение материальных затрат в учетных регистрах

Заключение

Список использованной литературы.

Тема: Управленческий учет затрат и исчисление себестоимости продукции зерновых культур

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические и методические основы организации управленческого учета производственных затрат в сельхозорганизациях
1.1.Сущность и значение учета затрат и выхода продукции
1.2.Место и роль учета затрат и калькулирования в управлении производством
Глава 2. Современное состояние ведения управленческого учета в сельскохозяйственных организациях
2.1.Экономическое положение организации и общая схема построения управленческого учета затрат
2.2.Первичный учет затрат и выхода продукции
2.3.Методы аналитического учета затрат на производство продукции
2.4.Способы калькулирования себестоимости продукции
Глава 3. Направления совершенствования управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
3.1.Учет затрат с применением дополнительных управленческих счетов
3.2.Пути совершенствования калькулирования себестоимости продукции зерновых культур
Заключение
Список использованной литературы

Тема: Управленческого учета затрат и исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства

Содержание

Введение
Глава 1. Теоретические и методические основы организации учета затрат в животноводстве.
1.1. Экономическое содержание и сущность учета затрат
1.2. Классификация затрат по организационным и технологическим признакам
Глава 2. Современное состояние организации управленческого учета затрат животноводства
2.1. Определение объектов и носителей затрат в молочном скотоводстве и их характеристика
2.2. Организационно-экономическая характеристика и общая схема построения управленческого учета затрат
2.3. Аналитический учет затрат и выхода продукции
2.4. Синтетический учет затрат и выхода продукции,
2.5. Калькулирование себестоимости продукции молочного скотоводства
Глава 3. Основные направления совершенствования управленческого учета затрат и выхода продукции
3.1. Применение методов исчисления полной себестоимости продукции
3.2. Особенности организации учета затрат по центрам ответственности
Заключение
Список использованной литературы
Приложения

2.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет/экзамен:

4 семестр/курс- Зачет.

5 семестр/курс- Экзамен, курсовая работа.

На промежуточной аттестации обучающийся оценивается **зачтено/оценка**.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения. Время выполнения теста — 45 минут. Критерии: 27–30 верных — «отлично», 23–26 — «хорошо», 19–22 — «удовлетворительно», менее 19 — не зачтено.

Тесты для промежуточной аттестации по дисциплине
«Бухгалтерский управленческий учет в АПК»

Тесты для промежуточной аттестации по разделу 1 «Основы управленческого учета»

1. **Методы управленческого учета – это:**

а) планирование и анализ затрат и доходов организации и ее структурных подразделений;

б) Бюджетирование, внутрихозяйственная отчетность, транспортное ценообразование, система счетов и двойная запись;

в) активы и пассивы организации, балансовое общение, внутрихозяйственная и финансовая отчетность;

г) совокупность способов и приемов, отражающих предмет управленческого учета.

2. **Управленческий учет является:**

а) составной частью финансового учета;

б) составной частью производственного учета;

в) составной часть налогового учета;

а. интегрированной системой информации о затратах и дохода организации

3. **Производственный учет является:**

а) составной частью финансового учета;

б) составной частью управленческого учета;

в) составной частью налогового учет;

г) системой информации о затратах организации.

4. **Ведение управленческого учета регулируется:**

а) международными стандартами;

б) национальными стандартами;

в) требованием налоговых органов;

г) самой организацией.

5. **Публикация управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:**

а) ежемесячно;

б) ежеквартально;

в) ежегодно;

г) ни при каких условиях.

6. **Потребителями информации управленческого учета являются:**

а) менеджеры организации;

б) налоговая инспекция;

в) кредитные организации при выдаче предприятию кредитов;

г) внутренние и внешние пользователи информации.

7. **Ведение управленческого учета является:**

а) обязательным для каждой организации;

б) обязательным для каждого структурного подразделения организации;

в) обязательным для каждой организации и ее структурных подразделений;
г) не обязателен.

8. Историческими предшественниками управленческого учета является:

а) оперативный учет;
б) статистический учет;
в) налоговый учет;
г) калькуляционный и производственный учет.

9. Информация какого учета для организации является ее ноу-хау:

а) налогового;
б) статистического;
в) финансового;
г) управленческого.

10. Какой учет называют стратегическим, прогнозным учетом:

а) налоговый;
б) статистический
в) бухгалтерский
г) управленческий

11. За неправильное ведение какого вида учета менеджерский аппарат организации может нести только административную ответственность:

а) управленческого учета;
б) налоговый учет;
в) статистического учета;
г) финансового учета.

12. Какой вид учета не ограничивается отражением исторической информации организации:

а) статистический учет;
б) управленческий учет;
в) налоговый учет;
г) финансовый учет.

13. В управленческом учете отчеты могут составлять:

а) ежедневно;
б) ежемесячно
в) ежеквартально и ежегодно;
г) строгой периодичности не имеют.

14. Информация какого вида учета подлежит обязательной аудиторской проверке:

а) производственного;
б) управленческого;
в) финансового;
г) оперативного.

15. Группировка затрат в разделе экономических элементов обязательна:

а) в оперативном учете;
б) в управленческом учтете;
в) в финансовом учете;
г) в стратегическом учете.

16. Группировка затрат в разделе статей калькуляции обязательна:

а) в налоговом учете;
б) в финансовом учете;
в) в статистическом учете;
г) в управленческом учете.

17. Группировка доходов в разделе структурных подразделений и видов продукции, услуг обязательна:

а) в финансовом учете;

б) в статистическом учете;

в) в управленческом учете.

18. Явные издержки – это:

а) плановые затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг;

б) прогнозные затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг;

в) фактические затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг;

г) управленческие расходы, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг.

19. Вмененные издержки – это:

а) плановая прибыль организации, полученная на альтернативном рынке;

б) плановая прибыль организации, полученная на альтернативной цене;

в) фактическая прибыль организации, полученная в результате производства и продажи альтернативного товара;

г) упущенная выгода, связанная с выбором производства альтернативного товара, по альтернативной цене, на альтернативном рынке.

20. Для процесса принятия управленческих решений затраты организации подразделяются на:

а) краткосрочных и долгосрочных периодов;

б) планируемые и непланируемые;

в) по местам и сферам их возникновения, функциям деятельности и центрам ответственности;

г) явные и альтернативные, релевантные и нерелевантные, эффективные и неэффективные.

Ключ ответов:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
г	г	б	г	а	а	а, б	г	г	г	а	б
13	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**				
а, б	в	б	г	а	в	б	в				

Тесты для промежуточной аттестации по разделу 2 «Управленческий учет затрат и калькулирование себестоимости продукции сельского хозяйства»

1. Группировка затрат по местам формирования необходима:

а) для контроля издержек производства и сбыта;

б) для более точного калькулирования себестоимости продукции;

в) для повышения ответственности менеджеров всех уровней за экономические результаты работы;

г) для выполнения всех перечисленных функций.

2. Затраты какой группировки будут выше:

а) поля издержек;

б) сферы расходов;

в) места затрат;

г) центра издержек.

3. Расходы места затрат и центра ответственности у одного и того же подразделения предприятия:

а) всегда совпадают по сумме издержек;

б) никогда не совпадают друг с другом;

в) могут совпадать, но могут быть и различными.

4. Территориальная обособленность места затрат:

а) обязательна;

б) желательна;

в) не играет никакой роли.

5. Территориальная обособленность центра ответственности:

а) обязательна;

б) желательна;

в) не играет никакой роли.

6. Должно ли подразделение мест издержек совпадать с делением предприятия на цехи, отделы, лаборатории и т.п.:

а) да, всегда;

б) нет, не обязательно.

7. Ведущую роль в достижении конечных целей предприятия играют:

а) центры продаж;

б) центры инвестиций;

в) производственные центры.

8. Места и центры затрат со слабо регулируемыми затратами имеют с объемами производства и продаж:

а) депрессивную связь;

б) прогрессивную связь;

в) пропорциональную связь.

9. Калькулирование себестоимости единицы продукции обязательно в системе:

а) бухгалтерского (финансового) учета,

б) управленческого учета;

в) налогового учета.

10. Способ распределения расходов между отчетными периодами:

а) влияет на себестоимость единицы продукции;

б) не оказывает на затраты по объектам калькулирования никакого влияния;

в) влияет только на величину маржинального дохода предприятия.

11. Более информативными являются:

а) элективные калькуляции;

б) кумулятивные калькуляции;

в) параметрические калькуляции.

12. Для данного отчетного периода и определенного вида продукции минимальные затраты должны быть в:

а) плановой калькуляции;

б) нормативной калькуляции;

в) фактической калькуляции.

13. При уровне продаж меньшем, чем объем производства себестоимость единицы реализованной продукции:

а) будет ниже, чем обычно;

б) будет выше;

в) останется такой же.

14. Учет затрат в разрезе мест формирования:

а) способствует повышению точности калькулирования себестоимости;

б) делает калькуляцию менее точной;

в) не оказывает на точность калькулирования никакого влияния.

15. Калькуляция себестоимости продукции, исчисленная на основе стоимости проданной продукции:

а) точнее, чем при других методах калькулирования;

б) менее точна, чем при коэффициентном калькулировании;

в) не влияет на точность калькулирования.

16. Ценовая политика предприятия в условиях рынка:

а) должна определяться на основе соотношения спроса и предложения на продукт без учета его себестоимости;

б) должна учитывать собственные затраты предприятия на производство и продажу;

в) должна исходить из финансовых возможностей покупателя.

17. Калькулирование себестоимости реализуемой продукции для современного предприятия:

а) обязательно по налоговым соображениям;

б) дело сугубо добровольное, но желательное;

в) в управленческом учете обязательно.

18. Стандарт-кост и нормативный учет затрат:

а) это одно и то же, только названия разные;

б) это различные методы измерения затрат.

19. Система «стандарт-кост» предназначена для:

а) учета фактической себестоимости продукции:

б) контроля затрат в ходе их осуществления;

в) выявления и анализа отклонений фактических затрат от предусмотренных по нормативу.

20. Обзор большого количества субъектов хозяйствования в Российской Федерации показал, что около 20% сельхозорганизаций применяют систему стандарт-кост и ее варианты. Это вызвано:

а) сравнительной простотой стандарт-коста;

б) низкими затратами на его применение;

в) усилением контрольных свойств планирования и учета затрат при стандарт-косте по сравнению с другими методами.

Ключ ответов:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в	б	в	а	а	а	а	в	б	а	б	б
13	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**				
б	а	а	а	в	а	в	в				

2.2.1. Вопросы к зачету

1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета
2. Классификация затрат в управленческом учете
3. Система счетов управленческого учета и ее использование
4. Методы учета затрат, применяемые в управленческой деятельности
5. Управленческий учет затрат по видам и назначению
6. Управленческий учет затрат по местам формирования и центрам ответственности
7. Методы калькулирования себестоимости продукции
8. Бюджетирование и контроль затрат
9. Управленческий учет затрат, работ и услуг вспомогательных производств
10. Управленческий учет расходов на организацию производства и управление
11. Управленческий учет затрат и выхода продукции растениеводства
12. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства
13. Управленческий учет затрат и выхода продукции животноводства
14. Калькулирование себестоимости продукции животноводства
15. Управленческий учет затрат и продукции промышленных производств
16. Калькулирование себестоимости продукции промышленных производств
17. Управленческий учет затрат, продукции и услуг в обслуживающих производствах и хозяйствах
18. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления
19. Аналитический и синтетический управленческий учет затрат вспомогательных производств
20. Первичный учет выхода продукции животноводства и порядок его ведения
21. Управленческий учет затрат и исчисление себестоимости прироста живой массы на основе полной и сокращенной номенклатуры статей затрат.
22. Объекты и статьи учета затрат и выхода продукции растениеводства
23. Учет общепроизводственных расходов и методы их распределения
24. Система счетов бухгалтерского управленческого учета затрат на производство: состав и содержание
25. Учет затрат по электро -, тепло -, водоснабжению. Расчет себестоимости единицы услуг
26. Управленческий учет затрат и выхода продукции растениеводства

Традиционный способ отражения затрат в управленческом учете: основная методика и недостатки

27. Учет затрат в животноводстве. Объекты и статьи
28. Первичный учет выхода продукции растениеводства и порядок его ведения
29. Учет затрат с применением отдельных по экономическим элементам счетов в единой системе
30. Калькулирование себестоимости продукции овощных культур закрытого грунта
31. Учет затрат по ремонту зданий и сооружений. Способы списания затрат на издержки производства при условии создания резерва на эти цели
32. Управленческий учет затрат на производство с обособлением общих управленческих и хозяйственных расходов
33. Калькулирование себестоимости продукции в плодоводстве

34. Управленческий учет и распределение накладных расходов: объекты и статьи затрат
35. Методы начисления амортизации основных средств и их применение в управленческом учете
36. Объекты и статьи учете затрат вспомогательных производств
37. Способы калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции
38. Новейшие системы калькулирования себестоимости продукции и возможности их применения
39. Учет общепроизводственных расходов растениеводства и методы их распределения
40. Калькулирование себестоимости прироста живой массы КРС
41. Система выполнения записей и обобщения информации на счетах управленческого учета
42. Учет затрат на производство в самостоятельной системе счетов (вариант автономии)
43. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции при методе «Директ-костинг»
44. Управленческий учет затрат по объектам калькулирования
45. Калькулирование себестоимости продукции молочного скотоводства
46. Понятие места формирования затрат и центра ответственности
47. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции.

Вопросы к экзамену

1. Понятие об управленческом учете: сущность, назначение, системы и функции
2. Амортизация как объект учета затрат: начисление и способы распределения в управленческом учете
3. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления накладных расходов в управленческом учете
4. Объекты, принципы, методы и модель бухгалтерского управленческого учета. Отличие бухгалтерского управленческого учета от финансового учета.
5. Общие принципы управленческого учета затрат вспомогательных производств. Управленческий учет затрат и услуг ремонтных мастерских
6. Калькулирование себестоимости продукции зерновых культур
7. Понятия «затраты» «издержки» «расходы» «доходы». Затраты, относимые на себестоимость продукции
8. Управленческий учет затрат ремонта зданий и сооружений. Списание затрат на издержки производства при выполнении ремонтов хозяйственным способом
9. Калькулирование себестоимости продукции овощных культур открытого грунта
10. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, переменные, пропорциональные, прогрессирующие и регрессирующие затраты
11. Управленческий учет затрат по машинно-тракторному парку. Исчисление себестоимости услуг тракторного парка
12. Организация первичного учета затрат в животноводстве
13. Калькулирование фактической себестоимости продукции сельского хозяйства по переменным затратам
14. Аналитический и синтетический управленческий учет затрат вспомогательных производств
15. Первичный учет выхода продукции животноводства и порядок его ведения
16. Управленческий учет затрат и исчисление себестоимости прироста живой массы на основе полной и сокращенной номенклатуры статей затрат.
17. Объекты и статьи учета затрат и выхода продукции растениеводства
18. Учет общепроизводственных расходов и методы их распределения

19. Система счетов бухгалтерского управленческого учета затрат на производство: состав и содержание
20. Учет затрат по электро -, тепло -, водоснабжению. Расчет себестоимости единицы услуг
21. Управленческий учет затрат и выхода продукции растениеводства
22. Традиционный способ отражения затрат в управленческом учете: основная методика и недостатки
23. Учет затрат в животноводстве. Объекты и статьи
24. Первичный учет выхода продукции растениеводства и порядок его ведения
25. Учет затрат с применением отдельных по экономическим элементам счетов в единой системе
26. Калькулирование себестоимости продукции овощных культур закрытого грунта
27. Учет затрат по ремонту зданий и сооружений. Способы списания затрат на издержки производства при условии создания резерва на эти цели
28. Управленческий учет затрат на производство с обособлением общих управленческих и хозяйственных расходов
29. Калькулирование себестоимости продукции в плодоводстве
30. Управленческий учет и распределение накладных расходов: объекты и статьи затрат
31. Методы начисления амортизации основных средств и их применение в управленческом учете
32. Объекты и статьи учете затрат вспомогательных производств
33. Способы калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции
34. Новейшие системы калькулирования себестоимости продукции и возможности их применения
35. Учет общепроизводственных расходов растениеводства и методы их распределения
36. Калькулирование себестоимости прироста живой массы КРС
37. Система выполнения записей и обобщения информации на счетах управленческого учета
38. Учет затрат на производство в самостоятельной системе счетов (вариант автономии)
39. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции при методе «Директ-костинг»
40. Управленческий учет затрат по объектам калькулирования
41. Калькулирование себестоимости продукции молочного скотоводства
42. Понятие места формирования затрат и центра ответственности
43. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции.
44. Способы распределения общехозяйственных расходов и списания их по назначению
45. Способ исчисления себестоимости продукции с применением установленных коэффициентов
46. Значение и преимущества попроцессного метода учета и распределения затрат. Объекты и единицы определения себестоимости
47. Аналитический и синтетический учет затрат и выхода продукции растениеводства
48. Способ распределения затрат пропорционально стоимости сопряженных видов продукции
49. Позаказный метод учета затрат и калькулирование себестоимости продукции
50. Аналитический и синтетический учет затрат и выхода продукции животноводства
51. Калькулирование себестоимости продукции многолетних насаждений
52. Управленческий учет затрат по центрам ответственности: документы, объекты и виды затрат
53. Особенности, объекты и статьи учета затрат промышленных производств
54. Калькулирование себестоимости продукции овцеводства
55. Организация первичного учета затрат в животноводстве
56. Виды общехозяйственных расходов. Порядок обобщения данных и способы распределения их по объектам
57. Калькулирование себестоимости живой массы молодняка скота
58. Особенности классификации и измерения величины затрат и результа-тов деятельности в управленческом учете
59. Синтетический учет затрат и выхода продукции животноводства (мо-лочного скотоводства)
60. Управленческий учет затрат по объектам калькулирования

Индивидуальные задания для промежуточной аттестации

Тема 1. Основное содержание, принципы и назначение управленческого учета

1. Понятие об управленческом учете.
2. Принципы учета для управления, отличие бухгалтерского управленческого учета от финансового и налогового учета.
3. Особенности организации управленческого учета и его задачи.

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете

1. Основы теории учета производства и затрат.
2. Модели, отражающие функциональное соотношение использования производственных факторов.
3. Понятия затраты, издержки, расходы, доходы.
4. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.
5. Результаты производственной деятельности предприятия.

Тема 3. Система счетов для управленческого учета и ее использование

1. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними.
2. Монистическая и дуалистическая системы счетов управленческого учета.
3. Счета для учета затрат на производство продукции по экономическим элементам: их содержание, порядок применения, способы обобщения информации о затратах и их ведения.
4. Определение результатов осуществления затрат и их отражения на счетах типового Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 4. Основные системы учета, используемые в управленческой деятельности

1. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат.
2. Понятие о системе учета затрат на производство и ее слагаемых.
3. Учет фактических затрат, его достоинства и недостатки.
4. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, его преимущества и недостатки.
5. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.

Тема 5. Управленческий учет затрат по видам и назначению

1. Исчисление и оценка материальных затрат на производство.
2. Методы определения количества расходуемых материальных ресурсов.
3. Варианты оценки расхода материалов: методами лифо, фифо, хифо, нифо.
4. Оценка материальных затрат по средним и твердым ценам.
5. Метод перманентной оценки.
6. Критерии использования различных вариантов оценки материальных ресурсов в управленческом учете.

7. Учет затрат на содержание персонала.

Тема 6. Управленческий учет затрат по местам формирования центрам ответственности

1. Понятие места формирования затрат и центра ответственности, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия.
2. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования.
3. Распределение расходов между местами формирования затрат и центрами ответственности.
4. Базы распределения затрат мест и центров.
5. Понятие о носителях затрат - видах продукции.
6. Назначение группировки затрат по видам продукции.
7. Условия группировки издержек по разновидностям изделий и услуг.
8. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция.
9. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции.
10. Калькуляции по методу альтернативных расходов.

Тема 8. Бюджетирование и контроль затрат

1. Составление бюджетов прямых и косвенных затрат организации, и ее подразделений.
2. Методы, применяемые при составлении общего бюджета затрат.
3. Особенности составления бюджета затрат по центрам ответственности.
4. Жесткий и гибкий бюджеты.
5. Выявление отклонений от исполнения бюджета материальных затрат, трудовых затрат, постоянной и переменной части накладных расходов.
6. Использование бюджетов для контроля затрат организации и принятия управленческих решений.

Тема 9. Учет затрат, работ и услуг вспомогательных производств

1. Основные принципы учета затрат во вспомогательных производствах, значение и задачи.
2. Учет затрат по ремонту основных средств, в ремонтных мастерских.
3. Организация прямых и накладных расходов.
4. Распределение постоянных затрат.
5. Учет затрат по автотранспорту, ведение аналитического учета, работ и затрат.
6. Составление учётных регистров.
7. Учет затрат по гужевому транспорту, порядок составления документов аналитического учета и распределения.
8. Учет затрат по электро-, тепло-, водоснабжению и прочим производствам.
9. Определение затрат по данным аналитического учета и себестоимости услуг.

Тема 10. Учет расходов на организацию производства и управления

1. Экономическое содержание расходов на организацию сельскохозяйственного производства и управление.
2. Их роль в управлении производством. Задачи и задачи учета.

3. Учет общепроизводственных расходов. Виды общепроизводственных расходов.
4. Учетные регистры и порядок их составления.
5. Распределения общепроизводственных расходов.
6. Учет общехозяйственных расходов. Виды общехозяйственных расходов.
7. Порядок обобщения данных и распределение по объектам учета затрат.
8. Учет расходов будущих периодов. Порядок их учета и распределение.

Тема 11. Учет затрат и выхода продукции растениеводства

1. Основы учета затрат в растениеводстве. Объекты и статьи затрат в растениеводстве.
2. Учет затрат в незавершенном производстве, распределяемых затрат. Порядок их отражения в учетных регистрах. Способы распределения общих производственных затрат. Обобщающих учетных регистрах.
3. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат в растениеводстве. Составление учетных документов и формирование информации по объектам учета.
4. Особенности учета затрат отдельных отраслях растениеводства: овощеводстве закрытого грунта, специализированных организациях.
5. Учет затрат и выхода продукции растениеводства в обобщающих учетных регистрах.

Тема 12. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства

1. Основные результаты производства, их измерение и учетное отражение.
2. Методы, применяемые при исчислении себестоимости продукции.
3. Калькулирование себестоимости продукции зерновых культур: методика и варианты расчета.
4. Калькулирование себестоимости продукции многолетних насаждений. Варианты и способы его применения.
5. Исчисление себестоимости продукции кормовых культур: методика способы применения коэффициентов.
6. Калькулирование себестоимости продукции прочих культур растениеводства

Тема 13. Учет затрат и выхода продукции животноводства

1. Основы учета затрат в животноводстве. Объекты и статьи затрат в животноводстве.
2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат в животноводстве.
3. Особенности учета затрат на специализированных животноводческих предприятиях с промышленной технологией производства, прочих отраслях животноводства.
4. Учет затрат и выхода продукции животноводства, при использовании метода: «Директ-Костинг». Определение затрат для маржинального дохода, их состав и структура, способы отнесения затрат по объектам учета.

Тема 14. Калькулирование себестоимости продукции животноводства

1. Методы калькулирования, порядок их применения в зависимости вариантов учета затрат.
2. Калькулирование себестоимости продукции скотоводства: методика расчета и способы применения ее на практике.
3. Исчисление себестоимости продукции выращивания молодняка крупного рогатого скота.

4. Калькулирование себестоимости продукции овцеводства, птицеводства и других отраслей животноводства.

Тема 15. Учет затрат и выхода продукции промышленных производств

1. Основы учета затрат промышленных производств, роль его для управления затратами, задачи учета.
2. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции промышленных производств. Классификация затрат, методы учета затрат и результатов их осуществления. Позаказный, попередельный и попроцессный способы учета.
3. Особенности учета затрат и исчисление себестоимости в отдельных видах промышленных производств. Порядок применения коэффициентных и других методов расчета себестоимости.
4. Учет брака в производстве.

Тема 16. Калькулирование себестоимости продукции промышленных производств

1. Методы, применяемые для калькулирования себестоимости.
2. Исчисление полной, производственной себестоимости с использованием позаказного, попроцессного способов отражения затрат.
3. Калькулирование себестоимости продукции зерновой продукции.
4. Калькулирование себестоимости переработки молока и молочной продукции.

Тема 17. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах

1. Основы учета затрат в обслуживающих производствах.
2. Учет расходов жилищно-комунального хозяйства.
3. Учет в производствах бытового обслуживания населения.
4. Учет затрат в производствах общественного питания.
5. Учет затрат в детских дошкольных учреждениях, социально-культурной и бытовых сферах.

Тема 18. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных

1. Понятие суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода.
2. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей.
3. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации краткосрочных управленческих решений.
4. Инвестиции в долгосрочные активы, их влияние на затраты и результаты деятельности организаций.
5. Особенности учета и оценки краткосрочных производственных инвестиций.
6. Учет и оценка эффективности долгосрочных инвестиций по времени окупаемости, дисконтированной величине добавочной стоимости и критерию внутренней процентной ставки.

2.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или)опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования» проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимися.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- ***оценка «отлично»***: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- ***оценка «хорошо»:*** обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинноследственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- ***оценка «удовлетворительно»:*** ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- ***оценка «неудовлетворительно»:*** ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при написании контрольной работы:

Оценка «отлично»-выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо»-выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»-выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основным и понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при решении ситуационных задач:

Оценка «отлично»- задача решена полностью, с соблюдением последовательности, все расчёты и выводы верны.

Оценка «хорошо»- решение в целом верное, но есть небольшие недочёты (например, одна вычислительная ошибка или не хватает пояснений).

Оценка «удовлетворительно» - задача решена частично, но объём выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы.

Оценка «неудовлетворительно»- решение частично, с большим количеством вычислительных ошибок, выводы неверны или отсутствуют.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- ***оценка «зачтено»:*** обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- ***оценка «не зачтено»***: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения экзамена:

- ***оценка «отлично»***: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощь «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- ***оценка «хорошо»:*** обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- ***оценка «удовлетворительно»:*** обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- ***оценки «неудовлетворительно»:*** обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

№ задания	Элемент содержания (Раздел/тема)	Тип задания	Максимальный балл за задание
1	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
2	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
3	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
4	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
5	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
6	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
7	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
8	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
9	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
10	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
11	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
12	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
13	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
14	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
15	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
16	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
17	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
18	Раздел 1	задание с единственным вариантом ответа	5
19	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
20	Раздел 2	задание с единственным вариантом ответа	5
		Максимальный балл	100

Соответствие оценок и требований к результатам аттестации	
Оценка «отлично»	85-100%
Оценка «хорошо»	70-84%
Оценка «удовлетворительно»	56-69%
Оценка «неудовлетворительно»	менее 56%

Критерии оценки курсовых работ (проектов)

Положительная оценка по дисциплине выставляется только при условии успешной сдачи курсового проекта на оценку не ниже «удовлетворительно».

При оценке качества выполнения и уровня защиты работы целесообразно руководствоваться тем, что должны быть соблюдены безусловные требования к работе. Соответствие содержания и оформления работы методическим указаниям кафедры, отсутствие принципиальных ошибок.

В оценке качества выполнения и уровня защиты работы максимальной суммой баллов 100 отдельным составляющим могут принадлежать следующие пункты.

Критерии оценки курсовых работ

№ п/п	Критерии	Максимальное значение в баллах
1	*Подбор и обзор информационных источников, полнота освещения вопросов.*	*10*
2	*Выполнение теоретической и практической части работы, дополненных графическим материалом, анализом и обоснованными выводами.*	*15*
3	*Оформление работы.*	*10*
4	*Компонент своевременности (не позже чем за 10*	*10*

	рабочих дней до зачетной недели).	
5	*Защита работы.*	*55*
	Итого	*100*

Макет оформления экзаменационного билета

Министерство сельского хозяйства РФ
Департамент образования и кадровой политики
ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»
Факультет_____

КАФЕДРА _____
Дисциплина «_____»
Направление подготовки _____
Профиль «_____»

Экзаменационный билет № 49

1.
2.
3.

Билет составил (а) _____/_____
Билеты утверждены на заседании кафедры _____,
от_____ протокол №
Зав. кафедрой _____/_____

Приложение 1

ПОЛНАЯ СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

Курсовая работа представляет собой документ определенной тематики, кратко раскрывающий суть темы. Современные студенты весь текст курсовой работы (проекта) набирают на компьютере.

Перейдем к составным частям курсовой работы, независимо от темы и дисциплины:

- Титульный лист
- Введение
- Содержание
- Основная часть
- Практическая часть (при необходимости)
- Заключение.

Кроме того, важно понимать в каком порядке следует написание курсовой работы (проекта):

- Сбор необходимого материала
- Тщательная работа с источниками
- План курсовой работы
- Выводы и заключения по теме.

Требования по оформлению реферата в 2026-2027 годах

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями рабочей программы дисциплины. В противном случае преподаватель может вернуть его на доработку, либо снизить общий балл работы.

Оформление должно быть следующим:

- Текст должны быть набран шрифтом Times New Roman с размером 12-14. Межстрочный интервал составляет 1,5
- Страница должна иметь следующие размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа - 1 см, слева - 3 см
- Максимальный объем работы составляет 20 страниц формата А4
- Каждая страница должна иметь свой номер, начиная с содержания. Нумерацию необходимо вести с арабской цифры 2, так как титульный лист считается, но не учитывается
- Работа может иметь подразделы, которые нумеруются следующим образом: «1.2», где: 1 - номер главы, 2 - номер подглавы.
- Каждый абзац должен иметь отступ («красную строку») - 1 см
- Между абзацами нельзя делать дополнительные интервалы.

Оформление титульного листа курсовой работы (проекта)

Титульный лист содержит информацию об инициалах учащегося и преподавателя, название темы и полное название учебного учреждения. Если курсовую работу пишет студент, то титульный лист будет содержать следующую информацию:

- Наименование ВУЗа
- Название кафедры изучаемой дисциплины
- В центре листа необходимо написать заглавными буквами слово «Курсовая работа»
- На следующей строке указываем название предмета, направление подготовки
- Тема курсовой работы
- По правому краю страницы указываем данные автора работы (номер группы или класса, ФИО)
- Следом указываем, кто проверил работу (должность преподавателя и ФИО)
- Завершается титульный лист названием города и годом сдачи исследования

Образец титульного листа курсовой работы:

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»
Факультет экономический
Кафедра бухгалтерский учет, аудит и финансы

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине

«Бухгалтерский управленческий учет в АПК»
на тему:

«_____
_____

(на примере _____)»

Выполнил:__ _____
(фамилия, имя, отчество)

Студент _____ курса _____ спец._____
Подпись _____

Проверил_____
(фамилия, имя, отчество преподавателя
Должность_____ подпись _____)

Защита состоялась_____ *(дата)*

Оценка_____
(подпись)

Махачкала,2026

Структура курсовой работы (проекта).

Содержание. После того, как был собран материал и изучены источники, можно переходить к разработке плана проведения исследования. План можно составлять уже в момент написания курсовой работы (проекта). Он представляет собой небольшое изложение того, что рассмотрено в работе по главам, то есть, по сути, является содержанием и структурой курсовой работы (проекта). Содержание включает в себя список глав и параграфов с указанием номеров страниц по каждой из них. Само содержание должно иметь название «Оглавление». Его важность заключается в простоте доступа к нужному разделу работы, а также демонстрации структуры курсовой работы (проекта).

Вводная часть курсовой работы. Введение является «затравкой» для читателя, и главная задача для студентов кроется в способности заинтересовать рецензента. На вводную часть следует заложить не более 2 страниц формата А4. Она должна включать в себя:

Цель работы

- Рассмотрите объект и предмет исследования
- Актуальность рассмотренной тематики
- Емкий анализ использованных источников и литературы
- Постановку задач и методов создания исследовательской работы
- Основная часть курсовой работы (проекта)

Основная часть работы заключается в подробном рассмотрении темы курсовой работы (проекта), а также указании результатов исследования. Студент может сделать несколько глав или разделов, а также создать подразделы.

Каждая глава курсовой работы (проекта) должна заканчиваться выводом, основанным на анализе результата исследования. Размер основной части не должен превышать 16 страниц формата А4.

Практическая часть курсовой работы

Редко, когда курсовая работа (проект) должен включать в себя практическую часть. Обычно практика относится к курсовым работам и диплому. Однако, некоторые дисциплины могут подразумевать закрепление теории на практике. В таком случае потребуются сведения организации.

Автор курсовой работы должен подтвердить актуальность выбранной темы и показать, на сколько исследуемые методы применимы на практике.

Заключительная часть в курсовой работе

На заключение студенту отводится не более 2 страниц формата А4. Сюда необходимо включить выводы по каждой главе и подвести окончательную черту всего исследования.

Завершить курсовую работу (проекта) можно списком использованной литературы. Желательно использовать не менее 8 источников. Литература перечисляется в алфавитном порядке в зависимости от фамилии автор учебного пособия или книги. Нормативно-правовые акты указываются перед списком литературы, а ссылки на интернет-источники в самом конце.

Получить максимальный балл можно только при соблюдении всех требований по содержанию и оформлению работы.